

Мероприятия по обеспечению сохранности пустующих жилых помещений

1. Осуществлять контроль за состоянием пустующих жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга до момента их заселения в установленном порядке, не допуская самовольного заселения и проникновения в жилые помещения третьих лиц – постоянно.
2. Осуществлять мониторинг и вести статистический учет незаселённых жилых помещений.
3. Производить обход незаселённых жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга на предмет сохранности – еженедельно. Результаты обхода отражать в актах с указанием даты, адресов (номеров квартир), ФИО лица, производившего обход, результатов обхода. Акты предъявлять Собственнику для проверки по первому требованию в течение 3 рабочих дней.
4. Вывешивать на информационных стендах объявления в каждой парадной многоквартирного дома для населения, содержащие информацию и инструктаж о необходимых действиях при выявлении фактов несанкционированного вскрытия незаселенных квартир, том числе телефоны и адреса управляющей организации, органов МВД.
5. В течение 10 дней с момента заключения настоящего договора провести инструктаж всех нанимателей и собственников заселённых жилых помещений о необходимых действиях при выявлении фактов несанкционированного вскрытия незаселенных квартир, том числе телефоны и адреса управляющей организации, органов МВД. В дальнейшем по мере заселения жилых помещений проводить инструктаж с населением не позднее 10 дней с момента заселения. Результаты инструктажа отражать в отдельном журнале, инструктаж проводить под подпись, с указанием даты, адреса, ФИО граждан, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж. Журнал инструктажа предъявлять Собственнику для проверки по первому требованию в течение 3 рабочих дней.
6. Организовать горячую телефонную линию для круглосуточного приема обращений от населения по фактам выявления вскрытия пустующих жилых помещений жилищного фонда. Телефон горячей линии должен быть вывешен на информационном стенде в каждой парадной многоквартирного дома и сообщаться населению в ходе инструктажа.
7. При обнаружении вскрытия пустующего жилого помещения государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга, при проникновении в него третьих лиц, самовольном заселении незамедлительно составлять об этом акт, в письменном виде информировать Собственника с приложением акта, а так же направить заявление в органы МВД для принятия мер, также при наличии возможности принимать меры по установлению личности лиц, проникших в жилое помещение».

Собственник

Управляющая организация

Директор Красносельского РЖА

В.И. Терешкин
м.п. 

Ген. директор
ООО «Жилкомсервис №4
Красное село»

А.Г. Матвиенко
