



Государственное унитарное предприятие «Топливо-энергетический комплекс Санкт-Петербурга» (ГУП «ТЭК СПб»)

Филиал «Энергосбыт»

Белоостровская ул., д. 6, Санкт-Петербург, 197342, Россия, тел.: (812) 601-93-01, факс: (812) 601-93-91,

телефон для абонентов: 601-93-02, e-mail: energosbyt@gptek.spb.ru, www.gptek.spb.ru

ОКПО 03323755; ОГРН 1027810310274; ИНН/КПП 7830001028/783801001

02.10. 2018 № 58-12/ 38664

О переходе на прямые расчеты

Генеральному директору
ООО «Жилкомсервис №4
Красное Село»
А.Г. Матвиенко

Уважаемый Анатолий Григорьевич!

В соответствии с частью 1 статьи 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), при управлении многоквартирным домом товариществом собственников жилья коммунальные услуги собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме предоставляются ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.

В соответствии с пунктом 1 части 7 статьи 157.2 ЖК РФ, договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг между собственником помещения в многоквартирном доме и ресурсоснабжающей организацией, считается заключенным со всеми собственниками помещений в многоквартирном доме (далее – МКД) одновременно с даты, определенной в решении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

На основании решения собственников в МКД, а также протоколов общих собраний собственников, было принято решение о заключении прямых договоров собственниками жилых помещений непосредственно с ресурсоснабжающей организацией с «01» июля 2018 г по 13 МКД и «01» августа 2018 г по 9 МКД.

В связи с изложенным ГУП «ТЭК СПб» уведомляет Вас о переходе на прямые расчеты с населением за потребленный коммунальный ресурс по адресам:

- 1) Политрука Пасечника ул., д. 20, лит. А;
- 2) Политрука Пасечника ул., д. 17, лит. А;
- 3) Политрука Пасечника ул., д. 16, лит. А;
- 4) Гатчинское ш., д. 8, корп. 5, лит. А;
- 5) Гатчинское ш., д. 8, корп. 4, лит. А;
- 6) Гатчинское ш., д. 2, лит. А;
- 7) Октябрьская ул., д. 15, лит. А;
- 8) Гатчинское ш., д. 6, лит. А;
- 9) Красногородская ул., д. 19, корп. 3, лит. А;
- 10) Нарвская ул., д. 10, лит. А;
- 11) Красносельское ш., д. 36, лит. А;
- 12) Красносельское ш., д. 38, лит. А;
- 13) Красносельское ш., д. 40, лит. А;

- 14) Коммунаров ул., д. 118, корп. 1, лит. А;
- 15) Коммунаров ул., д. 122, корп. 1, лит. А;
- 16) Красносельское ш., д. 46, лит. А;
- 17) Красносельское ш., д. 46, корп. 2, лит. А;
- 18) Гатчинское ш., д. 7, корп. 2, лит. А;
- 19) Гатчинское ш., д. 13, корп. 2, лит. А;
- 20) Кингисеппское ш., д. 10, корп. 2, лит. А;
- 21) Красногородская ул., д. 19, корп. 2, лит. А;
- 22) Нарвская ул., д. 8, корп. 2, лит. А;

с «01» января 2019 г.

Одновременно уведомляю Вас, что согласно позиции изложенной в письме 04.05.2018 № 20073-АЧ/04 Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Минстрой), в соответствии с частью 9.1 статьи 156 ЖК РФ плата за содержание жилого помещения включает в себя плату за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

Согласно части 12 статьи 161 ЖК РФ управляющие организации, товарищества собственников жилья либо жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, осуществляющие управление многоквартирными домами, не вправе отказываться от заключения в соответствии с правилами, указанными в части 1 статьи 157 ЖК РФ, договоров, в том числе в отношении коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, с ресурсоснабжающими организациями, за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 157.2, в соответствии с которой прямые договоры заключаются исключительно на поставку коммунальных услуг.

Таким образом, переход на прямые договоры не затрагивает отношения лица, осуществляющего управление многоквартирным домом, с ресурсоснабжающей организацией, сложившиеся в рамках договоров в отношении коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме.

Соответственно, плата за коммунальные ресурсы, потребляемые в целях использования и содержания общего имущества в многоквартирном доме, выставляется ресурсоснабжающей организацией лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом, а последний выставляет соответствующую плату собственникам помещений в многоквартирном доме в составе платы за содержание жилого помещения.

Также сообщаю, что до настоящего времени Вами не предоставлены документы для заключения договоров на общедомовые нужды с ООО «Жилкомсервис №4 Красное Село» в МКД по вышеуказанному адресу.

Прошу представить необходимые сведения и документы в соответствии с приложением.

Приложение:

1. Перечень документов для заключения договора;

Заместитель директора



В.И. Тищенко

Перечень документов для заключения договора теплоснабжения с Управляющей организацией

Для оформления договора постоянного теплоснабжения Абоненту необходимо представить следующие документы:

1. Письмо на бланке о заключении договора на теплоснабжение на имя директора филиала «Энергосбыт» ГУП «ТЭК СПб» Сергиенко Алексея Михайловича за подписью руководителя и главного бухгалтера организации, скрепленное круглой печатью, содержащее:

- адрес фактического местонахождения;
- адрес (а) отапливаемого(ых) объекта(ов);
- Ф.И.О. (полностью) руководителя организации, его номер телефона/факса;
- Ф.И.О. (полностью) главного бухгалтера, его номер телефона/факса;
- Ф.И.О. (полностью) ответственного полномочного представителя для работы с Энергоснабжающей организацией (ЭСО), его номер телефона/факса;
- банковские реквизиты;
- гарантию по оплате тепловой энергии.

2. Копии документов (прошитые и заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица):

а) учредительные документы юридического лица со всеми действующими изменениями и дополнениями;
б) документ, подтверждающий факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (ОГРН);

в) решение органа управления организации об избрании руководителя организации;

г) свидетельство о постановке на налоговый учет;

д) выписка из Единого реестра юридических лиц, содержащая сведения о видах экономической деятельности управляющей организации.

е) протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о принятии решения (в соответствии со ст. 44-48 Жилищного кодекса РФ) по выбору способа управления многоквартирным домом – управление Управляющей организацией или решение открытого конкурса по отбору управляющей организации.

ж) акт передачи жилого дома юридическим лицом – балансодержателем в управление Управляющей организации, авизо;

з) договор управления многоквартирным домом.

3. Лицензия на право управления многоквартирным домом (копия).

4. Паспорта узлов присоединения и систем теплоснабжения (при наличии).

5. Копия приказа о назначении ответственного лица за исправное состояние и безопасную эксплуатацию теплоснабжающих установок и тепловых сетей.

6. Копия протокола проверки знаний ответственного лица за исправное состояние и безопасную эксплуатацию теплоснабжающих установок и тепловых сетей с представителем **Северо-Западного управления Ростехнадзора** (355-99-16, 355-99-17, 355-99-19, Наличная ул. д. 20, ком. 303, Учебно-методический центр), **или копия договора на техническое обслуживание** теплоснабжающих систем и тепловых сетей со специализированной организацией.

7. Доверенность лицу, уполномоченному подписывать договор теплоснабжения (при необходимости).

8. Технический паспорт на здание - копия.